# Приложение №9 к настоящим Условиям осуществления депозитарной деятельности

# ООО «Первый Клиентский Банк»

# Поручение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# на административную операцию

|  |  |
| --- | --- |
| Дата Поручения | «  »       20   г. |
| Депонент | Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и (если иное не вытекает из закона или национального обычая) отчество/ для юридических лиц: полное фирменное наименование |
| **Счет депо**  |  | **Раздел Счета депо** |  |
| **Наименование операции: (нужное отметить)** |
| □ **Назначение уполномоченного лица Депонента** □ **Отмена полномочий уполномоченного лица Депонента**□ Попечителя Счета депо □ Оператора Счета депо □ Оператора раздела Счета депо наименование раздела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ Распорядителя Счета депо□ Распорядителя раздела Счета депо  □ иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| **Предоставляю право совершать от моего имени следующие действия: (нужное отметить)** |
| □ составлять, подписывать и подавать в Депозитарий без ограничений - поручения на проведение любых депозитарных операций и иные документы, связанные с обслуживанием вышеуказанного счета/раздела счета депо; □ получать выписки, отчеты, уведомления по совершенным операциям по вышеуказанным счетам депо (разделам счетов депо), а также иные документы от депозитария;□ составлять, подписывать и предоставлять различные запросы, связанные с обслуживанием вышеуказанного счета/раздела счета депо;□ получать и передавать документы, связанные с обслуживанием счета депо;□ иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| **Дополнительная информация** |  |

**Срок действия полномочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уполномоченное лицо Депонента** | Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и (если иное не вытекает из закона или национального обычая) отчество/ для юридических лиц: полное фирменное наименование |
| Перечень прилагаемых документов: |  |
| **ПОДПИСЬ ДЕПОНЕНТА** |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_/ |
|  подпись Ф.И.О. |
| М.П. |

|  |
| --- |
| *Заполняется Депозитарием* |
| **Поручение получено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.**Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| **Дата исполнения «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. . в \_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.** Исполнитель: Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |